

**Wniosek o przyjęcie dziecka
do Szkoły Podstawowej im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego
w Bornem Sulinowie
mieszkającego poza obwodem szkoły
na rok szkolny 2024/2025**

Wypełniony wniosek należy złożyć w terminie do 12.04. br. do godz. 12.00 w sekretariacie szkoły.

Data złożenia wniosku:	Sposób dostarczenia wniosku:
------------------------	------------------------------

DANE OSOBOWE DZIECKA												
PESEL												
Imię*												
Nazwisko*						Data urodzenia*						
Miejsce urodzenia												
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA												
Województwo*						Powiat*						
Gmina*						Miejscowość*						
Ulica						Dzielnica*						
Nr domu/ nr mieszkania						Kod pocztowy*						
DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU												
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (należy zakreślić odpowiedź)								TAK	NIE			
Nr orzeczenia												
Poradnia, która podała orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego												
Typ orzeczenia (rodzaj niepełnosprawności)												
Dodatkowe informacje o dziecku (stan zdrowia, choroby przewlekłe wymagające udzielenia natychmiastowej pomocy w przypadku pojawienia się objawów chorobowych np. alergie, cukrzyca, epilepsja, inne...)												

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ						
Opiekun (właściwe zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny				
Imię*			Drugie imię*			
Nazwisko*						
ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ						
Województwo*			Powiat*			
Gmina*			Miejscowość*			
Ulica			Dzielnica*			
Nr domu/ nr mieszkania			Kod pocztowy*			
DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ						
Telefon dom/komórka*						
Adres e-mail**						

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO						
Opiekun (właściwe zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny				
Imię*			Drugie imię*			
Nazwisko*						
ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO						
Województwo*			Powiat*			
Gmina*			Miejscowość*			
Ulica			Dzielnica*			
Nr domu/ nr mieszkania			Kod pocztowy*			
DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO						
Telefon dom/komórka*						
Adres e-mail**						

*oznaczone pola wymagane

** adres email jest wykorzystywany do przesłania nowego hasła w przypadku zagubienia oraz poinformowania o wynikach kwalifikacji. Nadawca informacji przesłanej pocztą internetową nie gwarantuje jej skutecznego dostarczenia do skrzynki pocztowej adresata.

KRYTERIA PRZYJĘĆ

(przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak „x”)

Kryteria do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego – ustalone przez gminę	
1.	Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w danej placówce
2.	Rodzice/opiekunowie lub jeden z rodziców/opiekunów kandydata pracują/pracuje, wykonują/wykonuje pracę na podstawie umowy cywilno-prawnej, uczą się/ uczy się w systemie dziennym, prowadzą/prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą w miejscowości należącej do obwodu danej placówki
3.	Rodzic/opiekun kandydata samotnie wychowuje dziecko
4.	Kandydat wychowywany jest w rodzinie zastępczej na terenie Gminy Borne Sulinowo
5.	Najbliższa rodzina kandydata zamieszkuje w obwodzie danej placówki

W celu potwierdzenia spełniania określonych kryteriów, o których mowa w ust.1 rodzice/opiekunowie kandydata mają obowiązek przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) zaświadczenie lub oświadczenie o miejscu zatrudnienia rodziców lub zaświadczenie o wykonywaniu prac na podstawie umowy cywilno-prawnej lub wydruk z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej lub wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego;
- 2) oświadczenie dotyczące statusu rodziny (rodzina niepełna, wielodzietna) lub zaświadczenie z odpowiedniego organu;
- 3) oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o miejscu zamieszkania najbliższej rodziny na terenie Gminy Borne Sulinowo.

Oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
Podpis matki lub opiekunki prawnej

.....
podpis ojca lub opiekuna prawnego

Specyfikacja załączników do wniosku:

Kolejny numer załącznika	Rodzaj załącznika	Forma załącznika ¹	Uwagi
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Do wniosku dołączono łącznie załączników

¹ Formy załączników: oryginał, notarialnie poświadczona kopia, urzędowo poświadczona kopia, kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/ opiekuna, oświadczenie